

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Talvipysäköintirajoitusten lisääminen Nivarinkadulle**TRE:8257/08.01.02/2021****Lisätietoja päätöksestä**

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell, puh. 040 564 4518, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Erikoissuunnittelija Tuula Somppi, puh. 040 800 7579, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Nivarinkadulle asennetaan talvipysäköintirajoitukset suunnitelman 1
/21705 mukaisesti.

Päätöstä on noudatettava muutoksenhausta huolimatta, jollei
valitusviranomainen toisin määrää (TLL 193 § 2 mom.).

Perustelut

Nivarinkadun talvikunnossapitoa on hankaloittanut kadun molemmin
puolinen pysäköinti. Jotta kunnossapito saadaan hoidettua sujuvammin,
lisätään kadun molemmille puolille talvikunnossapitorajoitukset siten,
että kadun itäpuolella pysäköinti on kielletty tiistaisin klo 9-12 ja
länsipuolella keskiviikkoisin klo 9-12 aikavälillä 15.11-30.4.

Kunnossapitäjä voi ilman uutta päätöstä muuttaa kunnossapitopäivää tai
kellonaikaa omien aikataulutusten mukaisesti.

Talvipysäköintirajoitukset lisätään suunnitelman 1/21705 mukaisesti.

Tiedoksi

Timo Seimelä, Pekka Stenman, Petri Keivaara, Petri Kujala, liikennemerkkit,
pyto, luvat pysäköinninvalvonta, katuluvat, palvelupiste,
infraomaisuudenhallinta, poliisi, Tuula Somppi, Ida Niinimäki

Liitteet:

1 Talvikielto_Nivarinkatu.pdf

Allekirjoitus

Suunnittelupäällikkö Ari Vandell

Nähtävillä ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 1.12.2021 Tampereen kaupungin verkkosivuilla

Tampere

Suunnittelupäällikkö, Kaupunkiympäristön
palvelualue, liikennejärjestelmän suunnittelu

Ote viranhaltijapäätöksestä

30.11.2021

2 (3)

§ 151

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

osoitteessa www.tampere.fi

Päätös on lähetetty tiedoksi sähköpostilla asianosaisille 1.12.2021.

Muutoksenhakuviranomainen

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere
01.12.2021

Elina Rantanen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 151

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14–16 C, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asiointin lomakkeella <http://www.tampere.fi/asiointi/> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.